

编号 140720

# 山西师范大学

## 校长办公会议纪要

第 7 次

二〇一四年六月二十七日

签发：武海顺

时 间：2014 年 6 月 27 日上午 8: 30

地 点：科学会堂 1007 室

主 持：武海顺

出 席：卫建国 原战勇 闫桂琴 车文明 张献明

薛珠峰

列 席：高 峰 李春仁 贾五星 张进军 杨志中

原灵旺 韩 榕 赵 梅 潘李虎 刘 强

王 鸿

本次会议共研究了十五项事宜。

### **一、关于干部任免事宜**

会议听取了组织部部长高峰同志关于部分干部任免情况的汇报。会议决定，免去王新中同志政法学院副院长职务、杨芳同志传媒学院副院长职务；任命王小平同志为政法学院副院长，不再承担学报编辑部工作；汪存友同志为传媒学院代理副院长，不办理任职手续。

### **二、关于学生退学处理事宜**

会议听取了学生处副处长潘李虎同志关于学生违纪处理的情况汇报。会议决定，根据《山西师范大学本科生学籍管理规定》第31条第3款之规定，对物信学院仲从柏同学作退学处理。

### **三、关于成立“汾酒酿造过程研究中心”事宜**

会议听取了人事处处长张进军同志关于我校拟成立“汾酒酿造过程研究中心”的情况汇报。会议同意成立“汾酒酿造过程研究中心”，挂靠生命学院。中心实行主任负责制，中心主任由生命学院院长兼任，副主任由张秀红担任，另设一名办公室主任，具体人选由中心主任确定。

### **四、关于任命“教师发展学校”校长事宜**

会议听取了人事处处长张进军同志关于我校“教师发展学校”内部机构设置及人员组成的情况汇报。会议决定，“教师发展学校”校长由闫桂琴担任，副校长由张进军、范哲锋、刘亚宁担任。机构内部设入职培训部、国内培训部、海外培训部。各培训部每年要研究一次培训部的相关工作。

### **五、关于调整学生基本医疗保险缴费标准事宜**

会议听取了校医院院长赵梅同志关于调整我校学生基本医疗保险缴

费标准的情况汇报。根据临汾市有关文件精神，会议决定从 2014 年新生开始，按照每生每年 55 元的缴纳标准执行。

#### **六、关于燃气锅炉改造中燃气管网改造工程事宜**

会议听取了后勤管理处副处长王鸿同志关于燃气锅炉改造中燃气管网改造工程的有关情况汇报。会议同意对我校三个校区燃气管网进行改造，费用预算总计 92.91 万元。提交党委会议研究。

#### **七、关于燃气锅炉改造中锅炉安装、电器改造、土建工程事宜**

会议听取了后勤管理处副处长王鸿同志关于燃气锅炉改造中锅炉安装、电器改造、土建工程等的情况汇报。会议同意对我校三个校区的锅炉房进行改造，费用预算总计 89.68 万元，要求按招标程序进行，审计参与监督。提交党委会议研究。

#### **八、关于三校区田径场看台防水处理工程事宜**

会议听取了后勤管理处副处长王鸿同志关于三校区田径场看台防水处理工程的情况汇报。会议同意三校区田径场看台防水处理工程立项，费用预算 19.79 万元。要求按招标程序进行，审计参与监督。

#### **九、关于租用五一路学校学生公寓事宜**

会议听取了后勤管理处处长原灵旺同志关于我校拟租用五一路学校学生公寓的情况汇报。会议同意租用五一路学校三栋学生公寓楼，租赁费为 3000 元/间/年；学校统一进行室内维修和设备购置，其中维修经费预算 75 万元，设备购置经费预算 110.4 万元。要求以上维修工程及设备购置均按招标程序进行，审计参与监督。提交党委会议研究。

#### **十、关于《山西师范大学公务差旅费管理办法》**

会议听取了计财处副处长刘强同志关于我校差旅费管理办法的情况汇报。会议通过了《山西师范大学公务差旅费管理办法》，提交党委会议研究。

#### **十一、关于《山西师范大学公务接待费管理办法》**

会议听取了计财处副处长刘强同志关于我校公务接待费管理办法的情况汇报。会议通过了《山西师范大学公务接待费管理办法》，提交党委会议研究。

#### **十二、关于《山西师范大学学生欠费清缴办法》**

会议听取了计财处副处长刘强同志关于我校公务接待费管理办法的情况汇报。会议通过了《山西师范大学学生欠费清缴办法》，提交党委会议研究。

#### **十三、关于《山西师范大学教职工借款清缴办法》**

会议听取了计财处副处长刘强同志关于我校公务接待费管理办法的情况汇报。会议通过了《山西师范大学教职工借款清缴办法》，提交党委会议研究。

#### **十四、关于 2014 年度消防、交通安全隐患整改及维保所需经费事宜**

会议听取了保卫处处长贾五星同志关于学校消防、交通安全隐患整改及维保需要申请专项经费的情况汇报。会议同意保卫处以下整改及维保项目立项：1. 各类消防隐患整改项目，经费预算 23.88 万元；2. 消防维保项目，经费预算 20.15 万元；3. 交通隐患整改项目，经费预算 2.9 万元。以上各项总计 46.93 万元，要求按学校规定的招标程序进行，审计参与监督。

## 十五、关于学校安全工作

会议听取了保卫处处长贾五星同志关于学校近期安全工作的情况汇报。6月份学校安全状况良好，主要开展了以下安全工作：一是学生公寓视频监控的安装工程；二是进一步落实消防控制室管理上存在的问题；三是做好学校安全和消防隐患整改所需经费的立项工作；四是继续做好学校的安全、维稳工作；五是进一步规范校园停车秩序，加强校园环境综合整治。假期要重点做好以下安全工作：一是完成学生公寓视频监控的安装工作；二是启动教学楼消防自动系统维保工作；三是做好消防、安全隐患的整改工作；四是做好毕业生安全离校相关工作；五是做好假期校园的安全、维稳工作。会议还要求，校内各单位举办大型活动要提前向校长办公室、保卫处、后勤管理处等相关部门申报。

---

送：各位校领导

发：党委办公室、组织部、学工部、保卫处、人事处、审计处、计财处、  
后勤管理处、校医院、生命学院

---

山西师范大学校长办公室

2014年6月27日印发

---