

山西师范大学

校长办公室文件

校办发〔2015〕2号

校长办公室

关于印发《山西师范大学 2015 年 3 月份 行政工作重点》的通知

各学院、各独立研究所、机关各部门、各教学辅助单位：

《山西师范大学 2015 年 3 月份行政工作重点》已经校领导研究通过，现下发全校，请各相关部门遵照执行。

特此通知

附：山西师范大学 2015 年 3 月份行政工作重点

校长办公室
2015 年 3 月 9 日

山西师范大学 2015 年 3 月份行政工作重点

分管领导	重点工作	完成时限	备注
卫建国	组织山西省和教育部高等学校科学研究优秀成果奖(人文社会科学)申报	3月31日	
	组织国家社科基金、国家自然科学基金、教育部人文社科项目申报	3月31日	
	制定学校财务管理制度及相关操作规程	3月31日	
	完成实验设备管理规章制度修订工作	3月31日	
	编制 2015 年学校财务年预算	3月31日	1月份始
原战勇	2015 年提前到部分院校、科研院所招聘优秀紧缺人才	3月31日	
	完成 2014 年度评审的各类专业技术人员职务聘任工作	3月31日	
	做好全校安全隐患排查工作	3月31日	
	做好 2015 年度住房货币化补贴启动工作	3月31日	
	完成一校区 5 号教工楼的维修改造工程招标工作	3月31日	
	完成“山西省学校安全教育中心”设计方案的报批工作	3月31日	
	完成五一路学校博士公寓小区路灯维修更换工程	3月31日	1月份始
	做好公务员医疗补助的发放工作	3月31日	1月份始
	做好全校超标准办公用房的收交和制定重新分配方案工作	3月31日	14年12月始
	完成新校区规划设计方案的优化工作	3月31日	14年5月始
闫桂琴	继续推进“以学生为主体”的课堂教学改革	3月31日	
	组织开学补考、双学位考试、PETS 考试等工作	3月31日	
	安排 2015 年上半年网络课程培训工作	3月31日	
	准备商务英语和播音主持专业学士学位授权审核工作	3月31日	
	安排新入职教师的培训工作	3月31日	
	安排山西省高校教师教育联盟教师教育类课程统考工作	3月31日	
	筹备山西省未来教师素质技能大赛	3月31日	
	组织安排 2015 届博硕士毕业资格审查和论文撰写工作	3月31日	
	制定《学位授权点自评工作方案》	3月31日	

薛耀文	完成目标责任制的相关工作	3月31日	
	学院年度考核分析报告	3月31日	
	职能部门考核分析报告	3月31日	
	办理去美国加州理工大学波莫纳分校的培训学习	3月31日	
	办理教育部安排的国外培训学习人员的相关手续	3月31日	
	外教、留学生到校后手续办理、课程安排等事项	3月31日	
	举办教师、学生英语培训班	3月31日	
	做好四种外文数据库的申请采购招标	3月31日	
	完成图书馆机房存储设备的招标申报	3月31日	
	完成春季全国大学图书馆图书采购工作	3月31日	
	召开函授站工作会议	3月31日	
	继续做好校地合作框架及其相关工作	3月31日	1月份始
	2015年学生海外实习单位的联系工作	3月31日	14年11月始
	启动学校“十三五”规划的制定工作	3月31日	14年9月始
郝勇东	做好2015年体育单招和高水平运动员的报名考试工作	3月31日	
	做好2015届毕业生供需见面会工作	3月31日	
	学校同各单位签定消防安全“责任书”、综合治理“责任书”	3月31日	
	督促各单位完成“平安校园”检查反馈问题的整改工作	3月31日	
	检查并建立2015年消防安全台帐	3月31日	
	网站群平台二期网站建设工作	3月31日	
	校园网的运维工作	3月31日	

送：各位校领导

发：各学院、各独立研究所、机关各部门、各教学辅助单位

山西师范大学校长办公室

2015年3月9日印发
